

REGULAMIN NADAWANIA  
„CERTYFIKATU KWALIFIKACYJNEGO ZMRP”

1. Certyfikat może otrzymać każdy członek ZMRP, zwany dalej wnioskodawcą.
2. Wnioskodawca składa w Zarządzie ZMRP wniosek z prośbą o nadanie certyfikatu, wraz z opinią Zarządu odpowiedniego Oddziału ZMRP, załączniki dokumentujące wymagania certyfikacyjne oraz dowód wpłaty zgodnie z ust. 10.
3. Certyfikat swoim zakresem obejmuje: projektowanie obiektów mostowych lub/i kierowanie robotami mostowymi. Definicję obiektu mostowego przyjęto według PN-85/S-10030 punkt 1.3.1
4. Wymagania certyfikacyjne.
  - 4.1. Wnioskodawca ubiegający się o certyfikat w zakresie projektowania obiektów mostowych przedkłada dokumenty stwierdzające spełnienie wymagań określonych w jednym z niżej podanych punktów:
    - a. uprawnienia budowlane w zakresie projektowania mostów,
    - b. uprawnienia budowlane w zakresie projektowania budowli,
      - dyplom ukończenia studiów wyższych o specjalności mostowej lub innej budowlanej,
      - co najmniej 1 rok praktyki przy projektowaniu obiektów mostowych,
      - co najmniej 1 rok praktyki przy budowie obiektów mostowych,
    - c. dyplom ukończenia studiów wyższych o specjalności mostowej
      - co najmniej 2 lata praktyki przy projektowaniu obiektów mostowych,
      - co najmniej 1 rok praktyki przy budowie obiektów mostowych,
      - oświadczenie o znajomości przepisów wymaganych przez ZMRP,
    - d. dyplom ukończenia studiów wyższych o profilu budowlanym
      - co najmniej 3 lata praktyki przy projektowaniu obiektów mostowych,
      - co najmniej 1 rok praktyki przy budowie obiektów mostowych,
      - oświadczenie o znajomości przepisów wymaganych przez ZMRP.
  - 4.2. Wnioskodawca ubiegający się o certyfikat w zakresie kierowania robotami mostowymi przedkłada dokumenty stwierdzające spełnienie wymagań określonych w jednym z niżej podanych punktów:
    - a. uprawnienia budowlane w zakresie wykonywania mostów,
    - b. uprawnienia budowlane w zakresie wykonywania budowli
      - dyplom ukończenia studiów wyższych o specjalności mostowej lub innej budowlanej,
      - co najmniej 1 rok praktyki przy budowie obiektów mostowych,
    - c. dyplom ukończenia studiów wyższych o specjalności mostowej
      - co najmniej 2 lata praktyki przy budowie obiektów mostowych,
      - oświadczenie o znajomości przepisów wymaganych przez ZMRP,
    - d. dyplom ukończenia studiów wyższych o profilu budowlanym,
      - co najmniej 3 lata praktyki przy budowie obiektów mostowych,

- e.
    - oświadczenie o znajomości przepisów wymaganych przez ZMRP,
    - dyplom ukończenia technikum o profilu budowlanym
    - co najmniej 5 lat praktyki przy budowie obiektów mostowych,
    - oświadczenie o znajomości przepisów wymaganych przez ZMRP.
- 4.3. Wnioskodawca ubiegający się o certyfikat w zakresie projektowania obiektów mostowych i kierowania robotami mostowymi przedkłada dokumenty stwierdzające spełnienie wymagań określonych w punktach 4.1 i 4.2.
  - 4.4. Dokument potwierdzający praktykę zawodową powinien być sporządzony przez firmę, w której wnioskodawca odbył praktykę. Należy w nim potwierdzić okres i wymiar zatrudnienia, charakter pracy, imię i nazwisko oraz numer uprawnień budowlanych lub Certyfikatu kwalifikacyjnego ZMRP osoby nadzorującej praktykę, charakterystykę i lokalizację obiektów, których dotyczyła praktyka. W przypadku likwidacji firmy lub innych przyczyn uniemożliwiających uzyskanie stosownego dokumentu, potwierdzenie może stanowić oświadczenie dwóch świadków posiadających uprawnienia budowlane lub Certyfikat kwalifikacyjny ZMRP.
  - 4.5. W szczególnych przypadkach, kwalifikacje wnioskodawcy są oceniane przez Komisję indywidualnie.
  - 4.6. Wykaz przepisów, których znajomość jest wymagana przez ZMRP jest publikowany w „Biuletynie Informacyjnym ZMRP”.
5. Komisja, w terminie do 60 dni od daty otrzymania wniosku dokonuje oceny kwalifikacji zawodowych wnioskodawcy i przygotowuje wniosek o nadanie bądź przedłużenie ważności certyfikatu lub podejmuje decyzję o konieczności uzupełnienia dokumentów, albo odmowie nadania certyfikatu; decyzję Komisja przekazuje wnioskodawcy.
  6. Od decyzji Komisji przysługuje wnioskodawcy prawo odwołania do przewodniczącego ZMRP w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji.
  7. Wniosek o nadanie bądź przedłużenie ważności certyfikatu jest zatwierdzany przez przewodniczącego ZMRP.
  8. Certyfikat jest nadawany przez: przewodniczącego i sekretarza ZMRP oraz przewodniczącego Komisji. Decyzja o nadaniu certyfikatu jest publikowana w „Biuletynie Informacyjnym ZMRP”.
  9. Certyfikat jest uroczyście wręczany wnioskodawcy przez przewodniczącego ZMRP lub, w jego imieniu, przez przewodniczącego Oddziału ZMRP.
  10. Procedura certyfikacyjna jest odpłatna, na koszt wnioskodawcy. Wnioskodawcy wnoszą:
    - jedнокrotną wartość składki członkowskiej, w przypadku przedłużenia ważności posiadanego certyfikatu,

- dwukrotną wartość składki członkowskiej, w przypadku wnioskodawcy posiadającego uprawnienia budowlane,
  - czterokrotną wartość składki członkowskiej, w przypadku wnioskodawcy nie posiadającego uprawnień budowlanych.
- Opłata certyfikacyjna jest wnoszona na konto ZMRP. W następnych latach działalności certyfikacyjnej wysokość opłaty będzie ustalana na każdy rok decyzją Zarządu ZMRP, z wyprzedzeniem co najmniej jednego kwartału.

11. Certyfikat jest wydawany w języku polskim i angielskim.
12. Certyfikat jest nadawany na pięć lat. Po upływie terminu ważności, jeśli nie ma zastosowania ustęp 14, na wniosek zainteresowanego, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Oddziału i wniesieniu opłaty, ważność certyfikatu jest przedłużana na kolejne 5 lat.
13. Dokumenty certyfikacyjne są przechowywane przez przewodniczącego Komisji.
14. Certyfikat może być cofnięty decyzją Zarządu ZMRP w przypadku:
  - przekazania Komisji przez wnioskodawcę nieprawdziwych danych,
  - rażącego naruszenia przez wnioskodawcę przepisów Prawa budowlanego, potwierdzonego prawomocnym postanowieniem Sądu Dyscyplinarnego Izby Inżynierów Budownictwa,
  - decyzji Sądu Koleżeńskiego ZMRP.
15. Decyzja o cofnięciu certyfikatu jest publikowana w „Biuletynie Informacyjnym ZMRP”.
16. Wysokość opłaty certyfikacyjnej, numer konta dla dokonywania wpłat i adres Komisji są publikowane w „Biuletynie Informacyjnym ZMRP”.
17. Regulamin, wraz ze zmianami, obowiązuje od 17 grudnia 2004 r.